

1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är Kungsgårds Föräldraförening r.f. och dess hemort är Esbo, Finland.

2. Syfte och verksamhetsformer

Föreningens syfte är att engagera föräldrarna i skolan till samarbete kring barnens skolgång. Föreningen arbetar också för trivsel och trygghet i skolan.

Föreningen fullföljer sitt syfte genom att aktivt samarbeta med skola, föräldrar och elever, bedriva informationsverksamhet, ordna diskussionsmöten, kurser, seminarier, utflykter samt annat motsvarande.

Föreningen stöder sin verksamhet genom att samla medel via medlemsavgifter, ta emot understöd och bidrag, ordna lotterier, basarer och familje-jippon.

3. Medlemmarna

Envar som antar föreningens syfte och stadgar kan bli medlem i föreningen. Alla föräldrar till barn i Kungsgårds Skola kan antas som medlemmar i föreningen.

4. Utträde och uteslutning av en medlem ur föreningen

En medlem har rätt att utträda ur föreningen genom att skriftligen anmäla detta hos föreningens styrelse eller dess ordförande eller genom att vid föreningens möte anmäla om utträde för anteckning i protokollet.

Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen om medlemmen inte har betalat sin förfallna medlemsavgift eller om han annars har underlåtit att fullgöra de förpliktelser som han genom sitt inträde i föreningen har åtagit sig eller om han genom sitt beteende inom eller utom föreningen avsevärt har skadat denna eller om han inte längre uppfyller de villkor för medlemskap som nämns i lag eller i föreningens stadgar.

5. Anslutnings- och medlemsavgifterna

Årsmötet beslutar om storleken av den årliga medlemsavgift som uppbärs av medlemmarna.

6. Styrelsen

Till styrelsen väljs, om föreningsmötet så beslutar, två till tre föräldrarepresentanter från varje årskurs. Styrelsen utgörs av 12-18 medlemmar.

Styrelsens mandattid är tiden mellan årsmötena.

Styrelsen väljer inom sig en ordförande, vice ordförande, sekreterare samt en kassör. Till kassör kan även väljas en utomstående person, eventuellt mot en rimlig ersättning, om styrelsen så beslutar.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då han har förhinder på kallelse av vice ordföranden då de anser att det behövs eller minst hälften av styrelsemedlemmarna så kräver.

Styrelsen är beslutför när minst hälften av dess medlemmar, ordföranden eller vice ordföranden medräknade, är närvarande. Omröstningarna avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör ordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

7. De som får teckna föreningens namn

Föreningens namn tecknas av styrelsens ordförande, vice ordförande, sekreterare eller kassör, två tillsammans.

8. Räkenskapsperiod och verksamhetsgranskning

Föreningens räkenskapsperiod är 1. augusti till 31. juli.

Bokslutet jämte nödvändiga handlingar och styrelsens årsberättelse skall överlämnas till verksamhetsgranskarna senast tre veckor före årsmötet. Verksamhetsgranskarna skall ge sitt utlåtande skriftligen till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

9. Föreningens möten

Föreningens årsmöte hålls årligen på en av styrelsen fastställd dag under tiden augusti-december. Ett extra möte hålls då föreningens möte så besluter eller då styrelsen anser att det finns skäl därtill eller då minst en tiondedel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen kräver det av styrelsen för ett särskilt angivet ärende. Mötet skall hållas inom trettio dagar från den tidpunkt då kravet på mötet framställts hos styrelsen.

Vid föreningens möten har varje medlem en röst.

Som mötets beslut gäller, om inte något annat bestäms i stadgarna, den åsikt som har understötts av mer än hälften av de avgivna rösterna. Omröstningarna avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör mötesordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

10. Kallelse till föreningens möten

Styrelsen skall sammankalla föreningens möten senast sju dagar före mötet genom att skicka ett kallelsebrev till varje medlem.

11. Årsmöte

Vid föreningens årsmöte behandlas följande ärenden:

1. Mötet öppnas
2. Val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och vid behov två rösträknare
3. Mötets laglighet och beslutförhet konstateras
4. Föredragningslistan för mötet godkänns
5. Bokslutet, årsberättelsen och verksamhetsgranskarnas utlåtande presenteras
6. Beslut om fastställande av bokslut samt beviljande av ansvarsfrihet till styrelsen och andra ansvarsskyldiga

7. Verksamhetsplanen, budgeten samt medlemsavgifternas storlek fastställs
8. Val av styrelse
9. Val av en eller två verksamhetsgranskare och hens/deras suppleanter
10. Behandlas övriga i möteskallelsen nämnda ärenden. Om en föreningsmedlem önskar att ett ärende skall behandlas vid föreningens årsmöte skall han skriftligen meddela detta till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas med i möteskallelsen.

12. Ändring av stadgarna och upplösning av föreningen

Beslut om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen skall fattas vid föreningens möte med minst tre fjärdedels ($3/4$) majoritetet av de röster som avgetts vid omröstningen. I möteskallelsen skall nämnas om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen.

Då föreningen upplöses används föreningens tillgångar för att främja föreningens syfte på ett sådant sätt som bestäms av det möte som fattar beslutet om upplösningen. Om föreningen blir upplöst används tillgångarna för samma ändamål.